

**Ipotesi di accordo del 23 gennaio 2024**

tra

TPER Spa

FIL CGIL, FIT CISL, UILTRASPORTI, FAISA CISAL, UGL FNA

**Premesso che:**

- nelle scorse settimane sono stati effettuati incontri tra le Parti con l'obiettivo di verificare i trattamenti economici e normativi relativi al personale in apprendistato;
- è stato effettuato un primo intervento – con il verbale del 14 dicembre 2022 – sull'impianto previsto dall'accordo del 20 febbraio 2017 teso a migliorare le condizioni economiche e normative del personale apprendista;
- quanto sopra espresso è, comunque, la conferma della volontà delle Parti di rendere l'Azienda più competitiva nell'attrarre risorse in possesso delle abilitazioni e certificazioni necessarie per la guida dei mezzi della flotta;
- si ritiene opportuno intervenire anche sul restante personale in guida non apprendista per quanto riguarda le condizioni di lavoro,

tutto ciò premesso le Parti stabiliscono quanto segue.

Nel corso dell'incontro l'Azienda ha confermato che, con decorrenza 1° gennaio 2024 ed in aggiunta a quanto già previsto con i verbali di accordo del 20 febbraio 2017 e 14 dicembre 2022, al personale in apprendistato saranno erogati i seguenti e ulteriori trattamenti economici.

**1) Premio D**

L'art. 6, dell'accordo del 20 febbraio 2017, relativamente al personale "Operatore di Esercizio" viene così modificato:

- *"a partire dal primo mese: premio "A", premio "C", Premio "D", indennità di bigliettazione ed indennità di turno aziendale."*

Il riconoscimento del Premio D avverrà con le modalità di calcolo e di raggiungimento degli obiettivi come definite dal verbale di accordo dell'11 luglio 2017 e s.m.i.

Come trattamento di miglior favore, le Parti condividono di estendere tale previsione anche al restante personale in apprendistato.

**2) Indennità di guida**

A fronte della sottoscrizione su base volontaria del lavoratore di un patto di fidelizzazione, a partire dal 1° gennaio 2024, al personale in apprendistato con mansioni di "Operatore di Esercizio" sarà applicato quanto previsto dall'art. 11 del verbale di accordo dell'11 luglio 2017.

Solo per il personale che sottoscrive il patto di fidelizzazione sopra citato, conseguentemente, sarà assorbita l'indennità di cui all'art. 4 del verbale di accordo del 14 dicembre 2022.

### 3) Armonizzazione di tali trattamenti

Stante il recente avvio del confronto per il rinnovo dell'accordo integrativo aziendale quanto previsto dal presente verbale sarà considerato ai fini della compatibilità economica complessiva legata a tale trattativa.

In tale sede, le Parti avvieranno anche una discussione sulla tematica del trattamento dei neoassunti stante la necessità dell'Azienda di omogeneizzare il trattamento di ingresso ad oggi non univoco per il personale da destinare alle mansioni di "Operatore di Esercizio".

### 4) Condizioni di lavoro

L'Azienda ha ribadito l'impegno al pieno rispetto delle norme relative alla prestazione degli "Operatori di Esercizio", assicurando una particolare attenzione alla massima riduzione dell'impatto derivante dalla variabilità dei turni e dalle misure di flessibilità necessarie ad assicurare la copertura del servizio.

L'azienda ha, nel contempo, dichiarato la disponibilità a strutturare, in ottica di piena trasparenza, canali informativi per fornire ai singoli lavoratori chiarimenti in merito all'assegnazione dei turni.

In merito ad alcuni aspetti specifici riguardanti il bacino di Bologna ha anche assicurato che:

- l'assegnazione dei turni di sostituzione avverrà in tempo utile, indicativamente entro le 21.00, per consentire lo scambio turno agli OE interessati;
- verranno pubblicate, a seguito di un necessario intervento sui sistemi informativi e di una verifica di congruità con la normativa privacy, le graduatorie giornaliere dei congedi richiesti, suddivise per personale full time e personale part-time per deposito;
- verrà limitata l'assegnazione in gestione di turni disagiati;
- verrà consentito il terzo scambio turno giornaliero nell'area integrata, compatibilmente con i tempi necessari alla modifica dei sistemi informativi.

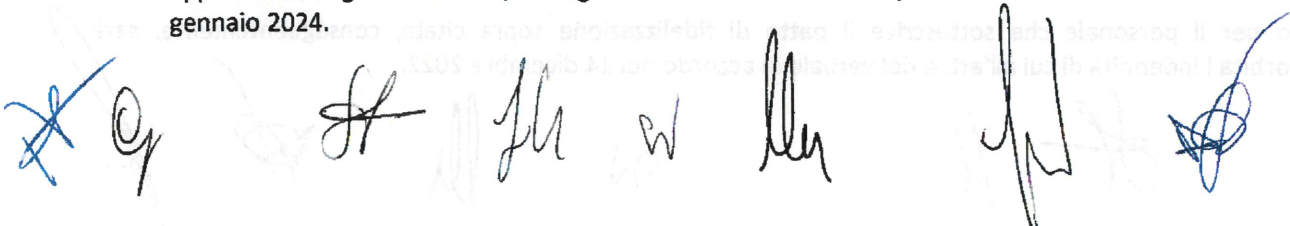
Su richiesta delle OO.SS., l'Azienda ha dichiarato la propria disponibilità a consentire la richiesta di ferie e congedi garantiti a partire da sei mesi prima del singolo giorno richiesto o del primo giorno del periodo interessato. Se i congedi/ferie richiesti rientreranno nelle quantità previste dall'art. 14 dell'accordo dell'11 luglio 2017, la richiesta dovrà considerarsi accordata.

Le Parti si incontreranno per regolamentare la nuova modalità di richiesta e la fruizione dei congedi/ferie autorizzati anche in relazione alla tempistica della relativa realizzazione informatica.

\*\*\*\*\*

Come ulteriori trattamenti di miglior favore le Parti convengono che, a partire dal 2024:

- il premio di risultato (c.d. PDR) verrà erogato al personale in apprendistato professionalizzante secondo quanto previsto dagli accordi vigenti;
- le indennità legate alle caratteristiche dei turni svolti, di cui all'art. 6 dell'accordo del 20 febbraio 2017, verranno erogate a partire dalla data di assunzione. Resta inteso che, per il personale in apprendistato già in servizio, l'erogazione delle indennità sopra citate avrà decorrenza dal 1° gennaio 2024.





Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna

Entrambi i trattamenti verranno erogati, anche per il tramite di welfare eventualmente applicabile secondo la normativa vigente, laddove siano raggiunti gli obiettivi previsti dal PdR esclusivamente al personale del bacino di Bologna anche in funzione degli interventi di miglioramento della mobilità nel territorio urbano attraverso la necessaria copertura finanziaria, di anno in anno, dei relativi importi da parte del Comune di Bologna a favore di Tper.

Tper S.p.A.

*[Handwritten signature]*  
Fiorella  
Cristie Vennini

FILT - CGIL: *[Handwritten signature]*

FIT - CISL: *[Handwritten signature]*

UILTrasporti: *[Handwritten signature]*

Faisa - CISAL: *[Handwritten signature]*

UGL - FNA: *[Handwritten signature]*



## VERBALE DI ACCORDO

TRA

Comune di Bologna

SRM

TPER

le OO.SS FILT-CGIL, FIT- CISL, UILTRASPORTI, FAISA-CISAL, UGL-FNA

Bologna, 24 gennaio 2024

### **Oggetto: Potenziamento del Trasporto Pubblico Locale**

#### **Premessa**

Nel corso del 2023 l'Amministrazione comunale, SRM, l'Azienda e le organizzazioni sindacali, sia di categoria sia confederali (Cgil, Cisl e Uil), si sono incontrate per condividere le misure e le strategie che l'Amministrazione comunale ha deciso di mettere in campo, a partire dalla realizzazione delle opere infrastrutturali per la mobilità (Tram, Pimbo e Passante) e per la condivisione degli impatti sul trasporto pubblico locale delle modifiche in corso.

Si condivide l'importanza di un confronto con le organizzazioni sindacali, anche nel rispetto del protocollo di relazioni sindacali siglato il 16 novembre 2022 (Cgil, Cisl e Uil), sui temi strategici per la città di Bologna e in particolare sulla mobilità urbana con il suo rilevante impatto sulla vita dei cittadini e delle cittadine.

A partire da ottobre 2023, le criticità legate alla stabilità della Torre Garisenda hanno indotto l'Amministrazione comunale ad assumere decisioni tempestive ed emergenziali in merito alla viabilità e al trasporto pubblico locale, per consentire la messa in sicurezza dell'area. Nel corso del mese di ottobre 2023 sono state adottate misure impattanti, a partire dalla chiusura di via San Vitale e dalla conseguente deviazione di alcune linee di bus.

Si prevede che le tempistiche necessarie per gli interventi e per il successivo restauro della torre si protrarranno e ciò avrà un impatto significativo sulla viabilità e mobilità cittadina.

Come previsto dalle linee di mandato e dal PUMS, è stata inoltre resa operativa a partire dal 16 gennaio 2024 la misura Città 30, dapprima introdotta in modo sperimentale dal 1 luglio 2023.

Nel frattempo si sono avviati confronti con le OO.SS. di categoria e con l'Azienda sulle modifiche in corso e sulle criticità del TPL e su quelle legate al reclutamento del personale e all'organizzazione del lavoro, condivise anche dall'Azienda.

L'AC, consapevole della strategicità del TPL per offrire un'alternativa all'utilizzo del mezzo privato, considera prioritaria la necessità di contribuire alla risoluzione delle criticità.

A tale scopo, si impegna politicamente ad avanzare richieste di incremento dei fondi destinati al trasporto pubblico locale e al rinnovo del contratto collettivo nazionale; in sede aziendale è stata trovata la soluzione al superamento dell'attuale trattamento economico degli apprendisti, con l'impegno al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento del TPL, valutato sul livello di utilizzo dello stesso.

L'AC ritiene inoltre strategico, per la tenuta e lo sviluppo del TPL, preservare una gestione consolidata e unitaria del servizio anche in virtù dell'avvio dell'operatività del tram. L'AC ribadisce l'impegno a consolidare TPER, con cui condividere un piano di investimenti ambizioso, che si dovrà confrontare con le scelte di livello regionale verso la holding.

A tale scopo, a seguito della sottoscrizione del verbale di accordo, in data 6 novembre 2023, è stato condiviso di procedere con la proroga dell'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale in scadenza al 31 agosto 2024.

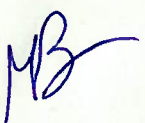
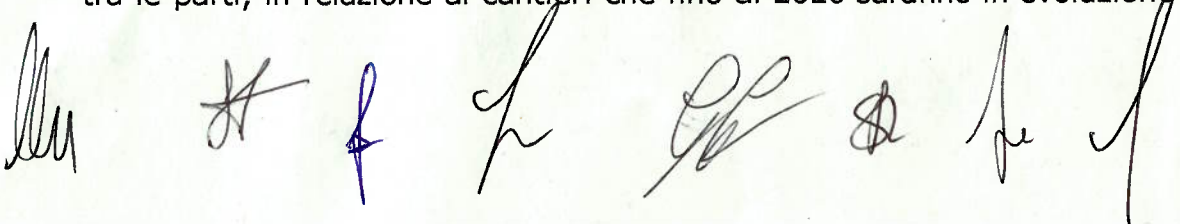
E' necessaria una collaborazione puntuale tra l'Azienda e le organizzazioni sindacali e l'AC, nel rispetto dei reciproci ruoli, espletata nelle diverse e competenti sedi, per gestire le sfide che la città dovrà affrontare.

### **Strategie di intervento**

Si è pertanto condiviso di avviare un confronto sugli interventi a favore del trasporto pubblico.

Gli interventi da attuare riguarderanno anche l'acquisizione di nuovi mezzi e nuove assunzioni, che garantiranno il potenziamento dell'offerta, anche in funzione dell'entrata in esercizio del tram. A fronte di ciò l'AC e SRM, ciascuno nel rispetto dei propri ruoli, anche a seguito alla richiesta delle OO.SS., si impegnano a reperire la necessaria integrazione delle risorse, per dare piena attuazione a quanto concordato in sede aziendale (il 23 gennaio 2024) alle scadenze previste.

E' necessario condividere una strategia adattiva, con aggiornamento periodico tra le parti, in relazione ai cantieri che fino al 2026 saranno in evoluzione e per i



quali occorre un monitoraggio continuo e una comunicazione tempestiva all'utenza.

Per quanto riguarda la misura della Città 30 l'impegno dell'AC è di verificare eventuali aggiustamenti sulla base di dati rilevati in un periodo congruo di operatività.

Servizio e lavoro sono strettamente collegati in un piano organico e adattivo, che sappia reagire alle difficoltà dei prossimi mesi. L'obiettivo principale di questo piano è la regolarità del servizio.

Le parti concordano di istituire un tavolo tecnico, coordinato dall'AC, per condividere proposte relative ad interventi di breve e medio-lungo periodo, come: revisione dei tempi delle linee, preferenziazioni della rete semaforica, riorganizzazione di alcune fermate, nuove corsie preferenziali per il TPL, introduzione di nuove linee, implementazione della segnaletica, ecc.

#### **Obiettivi e azioni condivise**

Le parti condividono di avviare già a partire da febbraio 2024, un'azione diversificata su più fronti finalizzata a migliorare l'efficienza del trasporto pubblico locale, in particolare migliorando le intersezioni critiche, la rete semaforica, le corsie preferenziali; la riorganizzazione delle linee; l'avvio del piano assunzionale straordinario; il potenziamento della flotta.

In esito a tali azioni e al confronto prima richiamato saranno individuati ulteriori misure che consentano il consolidamento degli interventi, estendendolo al bacino metropolitano.

Nell'ambito delle politiche abitative del Comune di Bologna si valuteranno interventi volti ad individuare soluzioni a favore del personale di TPER di concerto con l'Azienda stessa.

Il presente accordo sarà oggetto di monitoraggio periodico.



Handwritten signatures in blue ink, including a large 'MB' signature at the top center, and several other signatures below it.

Il Sindaco *LR f*

SRM *Corrado Berti Arnaldi*

TPER *Giuseppe*

Le OO.SS

FILT-CGIL *St. A. M. Lettere Abbr*

FIT-CISL *Severino* *file Do*

UILTRASPORTI *Lu. Adm*

FAISA-CISAL *Lung. Scarp. Man. Bi. Rifer. Leg. 1/6*

UGL-FNA *File*